

**SPECIFICA TECNICA**

Manutenzione alle strutture della S.N.M.P. finalizzata al ripristino dell'integrità di n. 2 caditoie su viale BASTIANINI e della copertura in lamiera dell'Officina Polifunzionale n. 1

Fascicolo: 6321/25

Arsenale Militare Marittimo di Taranto

Release: Novembre 2025



**ARSENALE MILITARE MARITTIMO  
TARANTO**

Reparto Supporto Tecnico Arsenale

**SPECIFICA TECNICA**

**Manutenzione alle strutture della S.N.M.P. finalizzata al ripristino  
dell'integrità di n. 2 caditoie su viale BASTIANINI e della copertura in  
lamiera dell'Officina Polifunzionale n. 1**

Numero di fascicolo Arsenale

6321/25

P.A. SIGA

11183426

Sigla della Sezione/n° progressivo

RSTA/47/SA/2025

Voce programma lavori e servizi

Novembre 2025

Data di edizione specifica

Data di revisione della specifica

Assicurazione qualità

ISO 9001:2015

**FIRMA DIGITALE**

La presente Specifica Tecnica è stata redatta da:	Il Capo Settore Progettazione F.T. Ing. Vittorio PAPALEO	
Visto:	Il Capo Sezione Infrastrutture C.F. (INFR) Andrea PATRONO	
	Il Capo Reparto Supporto Tecnico Arsenale Dirigente Ing. Tommaso COVIELLO	

**SPECIFICA TECNICA**

Manutenzione alle strutture della S.N.M.P. finalizzata al ripristino dell'integrità di n. 2 caditoie su viale BASTIANINI e della copertura in lamiera dell'Officina Polifunzionale n. 1

Fascicolo: 6321/25

Arsenale Militare Marittimo di Taranto

Release: Novembre 2025

**S O M M A R I O**

<b>1. SCOPO E APPLICABILITÀ .....</b>	<b>4</b>
<b>2. DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO.....</b>	<b>4</b>
2.1 DOCUMENTAZIONE TECNICA DI RIFERIMENTO PER LE PRESTAZIONI.....	4
2.2 DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ .....	4
2.3 NORMATIVA GENERALE DI RIFERIMENTO .....	5
<b>3. DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI .....</b>	<b>6</b>
<b>4. PRESCRIZIONI, CONDIZIONI E PRESTAZIONI PARTICOLARI DA SODDISFARE .....</b>	<b>7</b>
4.1 PRESCRIZIONI RELATIVE ALLA SICUREZZA.....	7
4.1.1 Aggiornamento del DUVRI.....	7
4.2 CONDIZIONI TECNICHE PARTICOLARI .....	7
4.2.1 Documentazione propedeutica all'avvio dell'attività.....	7
4.2.2 Rispondenza ai requisiti prescritti dal D.P.R. 177/2011 .....	7
4.2.3 Dichiarazione di conformità prestazioni .....	8
4.2.4 <i>Dossier</i> finale .....	8
4.3 MATERIALI SOSTITUITI .....	8
4.4 COMPONENTI NON RIPARABILI.....	8
4.5 COMPONENTI COMMERCIALI.....	9
4.6 RIMOZIONI E RISISTEMAZIONI.....	9
4.7 ANOMALIE/INTERVENTI PARTICOLARI .....	9
4.8 LAVORAZIONI PARTICOLARI.....	9
4.9 AUTONOMIA ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI .....	9
4.10 MATERIALI NON INSTALLATI .....	11
4.11 PRESTAZIONI TECNICHE PARTICOLARI .....	11
4.11.1 Smontaggi .....	11
4.11.2 Precauzioni.....	11
4.11.3 Abitabilità e accessibilità.....	11
4.12 ELENCO DEL PERSONALE .....	11
<b>5. VALORE ASSICURATIVO.....</b>	<b>11</b>
<b>6. TEMPI D'ESECUZIONE E GARANZIE TECNICHE .....</b>	<b>12</b>

**SPECIFICA TECNICA**

Manutenzione alle strutture della S.N.M.P. finalizzata al ripristino dell'integrità di n. 2 caditoie su viale BASTIANINI e della copertura in lamiera dell'Officina Polifunzionale n. 1

Fascicolo: 6321/25

Arsenale Militare Marittimo di Taranto

Release: Novembre 2025

6.1 DURATA CONTRATTUALE .....	12
6.2 TEMPI DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI.....	12
6.3 CONDIZIONI DI GARANZIA .....	12
<b>7. MODALITÀ DI COLLAUDO E DI ACCETTAZIONE.....</b>	<b>13</b>
7.1 GENERALITÀ.....	13
7.2 ACCERTAMENTO E CERTIFICAZIONE DELL'ULTIMAZIONE DELLE PRESTAZIONI .....	13
7.3 ACCERTAMENTO E CERTIFICAZIONE DELLA REGOLARE ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI ....	13
7.4 PRECISAZIONI/PRESCRIZIONI .....	14
<b>8. ELENCO ALLEGATI.....</b>	<b>15</b>
<b>9. ELENCO ANNESSI .....</b>	<b>15</b>
<b>10. ELENCO APPENDICI.....</b>	<b>15</b>
<b>APPENDICE A DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZA (DUVRI).</b>	<b>15</b>

## SPECIFICA TECNICA

Manutenzione alle strutture della S.N.M.P. finalizzata al ripristino dell'integrità di n. 2 caditoie su viale BASTIANINI e della copertura in lamiera dell'Officina Polifunzionale n. 1

Fascicolo: 6321/25

Arsenale Militare Marittimo di Taranto

Release: Novembre 2025

## 1. SCOPO E APPLICABILITÀ

La presente Specifica Tecnica (in seguito denominata S.T.) descrive il complesso delle attività, in termini di manodopera e materiali, che la Ditta affidataria dovrà eseguire, in linea con il proprio sistema di gestione della qualità dei processi.

La Ditta affidataria dovrà eseguire le seguenti attività:

*“Manutenzione alle strutture della S.N.M.P. finalizzata al ripristino dell'integrità di n. 2 caditoie su viale BASTIANINI e della copertura in lamiera dell'Officina Polifunzionale n. 1”.*

Le predette attività saranno eseguite nella sede di Taranto.

La presente deve essere il riferimento del contraente per tutti gli aspetti tecnici di erogazione del servizio. Per quanto riguarda le condizioni generali del contratto d'appalto e la regolamentazione degli aspetti logistico/organizzativi e giuridici si rimanda al Capitolato Tecnico Amministrativo, (consultabile sul sito *internet* di questo Stabilimento di Lavoro) aggiornato alla data di sottoscrizione del contratto.

## 2. DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO

La seguente documentazione è da considerarsi come riferimento generale per l'esecuzione delle prestazioni della presente S.T. L'eventuale ulteriore documentazione di riferimento è elencata nei rispettivi Annessi Tecnici.

### 2.1 Documentazione tecnica di riferimento per le prestazioni

Le attività lavorative oggetto della presente S.T. dovranno essere eseguite con tecniche e materiali rispondenti ai migliori requisiti dello stato dell'arte, nell'osservanza e nella piena applicazione delle vigenti normative tecniche.

La sottoelencata documentazione fa parte integrante, ove non diversamente specificato, della presente S.T. e nei limiti in cui è applicabile alle attività in oggetto:

- D.Lgs. n. 196/2003 “Trattamento dei dati personali”;
- D.Lgs. n. 82/2005 “Codice Amministrazione Digitale”;
- Norme CEI e UNI in vigore, se non modificate da speciali normative M.M.I., cui devono risultare conformi le macchine e le attrezzature impiegate per l'esecuzione dei servizi;
- Normative M.M.I.;
- Estratto del Documento di Valutazione del Rischio (DVR) di MARINARSEN Taranto.

Ove non sia stata indicata la data di emissione relativa, per ciascuna delle dette norme, è da intendersi valido l'ultimo aggiornamento disponibile al momento della firma di questo atto.

La suddetta documentazione potrà essere fornita, su richiesta dell'Operatore Economico, a cura di questa MARINARSEN Taranto.

### 2.2 Documentazione di riferimento per l'assicurazione della qualità

In considerazione della specificità delle prestazioni in argomento, si rende necessario il

**SPECIFICA TECNICA**

Manutenzione alle strutture della S.N.M.P. finalizzata al ripristino dell'integrità di n. 2 caditoie su viale BASTIANINI e della copertura in lamiera dell'Officina Polifunzionale n. 1

Fascicolo: 6321/25

Arsenale Militare Marittimo di Taranto

Release: Novembre 2025

possesso da parte della Ditta affidataria, a garanzia dell'Amministrazione, della certificazione **ISO 9001:2015** (gestione della qualità) per i settori di accreditamento relativi ai servizi oggetto della S.T.

### **2.3 Normativa generale di riferimento**

Tutte le leggi e regolamenti in vigore, con particolare riguardo a:

- D.Lgs. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici” e ss.mm.ii.;
- D.P.R. 49/2013 "Regolamento per la disciplina delle attività del Ministero Della Difesa in materia di lavori, servizi e forniture";
- D.Lgs. 208/2011 “Disciplina dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture nei settori della difesa e sicurezza, in attuazione della direttiva 2009/81/CE”;
- D.P.R. 90/2010 “Testo Unico delle disposizioni in materia di Ordinamento Militare, a norma dell'articolo 14 della legge 28 novembre 2005, n. 246”;
- D.Lgs. 81/2008 (e ss. mm. e ii.) “Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;
- S.M.M.-PREVA-1062 “Istruzioni per l'attuazione delle norme in materia di sicurezza e igiene del lavoro” edizione Gennaio 2024;
- D.M. 120/2014 del Ministero dell'Ambiente “Regolamento per la definizione delle attribuzioni e delle modalità di organizzazione dell'Albo nazionale dei gestori ambientali, dei requisiti tecnici e finanziari delle imprese e dei responsabili tecnici, dei termini e delle modalità di iscrizione e dei relativi diritti annuali”;
- D.Lgs. 152/2006 (e s.m.i.) “Norme in materia ambientale”;
- ISO 10005:2019 “Linee guida per la redazione dei piani della qualità”;
- UNI 11958:2024 “Ambienti confinati e/o sospetti di inquinamento – Criteri per l'identificazione dei pericoli e la valutazione dei rischi”;
- DPR 177/2011 Regolamento recante norme per la qualificazione delle imprese e dei lavoratori autonomi operanti in ambienti sospetti di inquinamento o confinanti, a norma dell'articolo 6, comma 8, lettera g), del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- UNI EN 1433 “Requisiti per i sistemi di drenaggio lineari delle acque meteoriche, compresi pozzetti e caditoie”;
- Norme UNI 10802: manutenzione delle infrastrutture di drenaggio;
- D.Lgs. 285/1992 “Codice della Strada”;
- D.P.R. n. 302/1956 “Norme di prevenzione degli infortuni sul lavoro integrative di quelle generali emanate con D.P.R. n. 547/1955”;
- Legge n. 37/2008 “Norme per la sicurezza degli impianti” e ss.mm. e ii.;
- D.Lgs. n. 475/1992 “Attuazione della direttiva 89/686/CEE sui dispositivi di protezione individuale”;
- D.M. 02.05.2001 “Criteri per l'individuazione e l'uso dei dispositivi di protezione

**SPECIFICA TECNICA**

Manutenzione alle strutture della S.N.M.P. finalizzata al ripristino dell'integrità di n. 2 caditoie su viale BASTIANINI e della copertura in lamiera dell'Officina Polifunzionale n. 1

Fascicolo: 6321/25

Arsenale Militare Marittimo di Taranto

Release: Novembre 2025

individuali (DPI)”;

- D.M. 20.02.1992 “Approvazione del modello di dichiarazione di conformità dell'impianto a regola d'arte di cui all'art. 7 del regolamento di attuazione della Legge n. 46 del 05.03.1990, recante le Norme per la sicurezza degli impianti”;
- D.P.R. n. 1124/1965 “Testo unico delle disposizioni per l'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali”;
- D.P.R. n. 1077/1976 “Approvazione del regolamento per gli stabilimenti e arsenali militari a carattere industriale”;
- D.Lgs. n. 359/1999 “Attuazione della direttiva 95/63/CE che modifica la direttiva 89/655/CEE relativa ai requisiti minimi di sicurezza e salute per l'uso di attrezzature di lavoro da parte dei lavoratori” e D.Lgs. n. 235/2003 “Attuazione della direttiva 2001/45/CE relativa ai requisiti minimi di sicurezza e salute per l'uso di attrezzature di lavoro da parte dei lavoratori”;
- Legge n. 123/2007 “Misure in tema di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro e delega al Governo per il riassetto e la riforma della normativa in materia”;
- D.P.R. n. 207/2010 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. n. 163/2006, Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”.

### **3. DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI**

Le prestazioni afferenti alla manutenzione alle strutture della S.N.M.P. sono programmate in un Lotto unico così denominato:

- Lotto 1 “Manutenzione alle strutture della S.N.M.P. finalizzata al ripristino dell'integrità di n. 2 caditoie su viale BASTIANINI e della copertura in lamiera dell'Officina Polifunzionale n. 1”.

Il Lotto 1 è suddiviso nei seguenti Sublotti la cui descrizione delle attività manutentive è riportata nei rispettivi Annessi Tecnici alla presente S.T.:

- Sublotto 1.1 “Ripristino integrità di n. 2 caditoie viale BASTIANINI della S.N.M.P.”;
- Sublotto 1.2 “Ripristino della copertura in lamiera Officina Polifunzionale n. 1 della S.N.M.P.”.

Le prestazioni dei servizi in argomento dovranno essere eseguite in presenza di ogni garanzia contro i rischi per la salute degli operatori e sotto ogni possibile garanzia di tutela ambientale. Pertanto tutte le operazioni dovranno essere svolte ai sensi della vigente normativa e da manodopera qualificata e abilitata.

La Ditta dovrà assicurare tutte le prestazioni dettagliate nei corrispondenti Annessi Tecnici alla presente S.T. con personale e con mezzi, attrezzature, apparecchiature e materiali a proprio carico, in accordo con quanto previsto nella documentazione richiamata al Capitolo 2 “Documentazione di riferimento” e negli Annessi Tecnici, assicurandone l'esecuzione a perfetta regola d'arte.

La Ditta affidataria dovrà lavorare in conformità alle normative vigenti, inerenti alla salute negli ambienti di lavoro e sicurezza per i lavoratori. È responsabilità della Ditta l'impiego di

**SPECIFICA TECNICA**

Manutenzione alle strutture della S.N.M.P. finalizzata al ripristino dell'integrità di n. 2 caditoie su viale BASTIANINI e della copertura in lamiera dell'Officina Polifunzionale n. 1

Fascicolo: 6321/25

Arsenale Militare Marittimo di Taranto

Release: Novembre 2025

attrezzature che rispettino le normative in merito alla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro. Dette attrezzature/materiali/dispositivi (ad esempio elettroutensili in bassa tensione, generatori, trasformatori di isolamento, fonti di luce e coperture temporanee – ELENCO NON ESAUSTIVO) costituiscono l'attrezzatura di lavoro della Ditta e non sono in alcun modo rimborsabili dall'Amministrazione.

Compete e resta a carico della Ditta affidataria, inoltre, lo smaltimento di tutti i rifiuti prodotti durante le attività svolte nel corso degli interventi oggetto della presente S.T., presso centri autorizzati e in ottemperanza alle normative vigenti, garantendo, di fronte alle autorità preposte al controllo, una completa tracciabilità del processo di smaltimento.

L'Amministrazione ha la facoltà di sospendere le lavorazioni in corso, qualora rilevasse anomalie nelle modalità di esecuzione dei servizi richiesti.

Qualunque danno arrecato ai componenti, per incuria di una Ditta aggiudicataria, durante le attività di cui alla presente S.T., dovrà essere riparato a cura e spesa della Ditta in questione senza che la stessa possa reclamare compensi o indennizzi a qualsiasi titolo.

## **4. PRESCRIZIONI, CONDIZIONI E PRESTAZIONI PARTICOLARI DA SODDISFARE**

### **4.1 Prescrizioni relative alla sicurezza**

#### **4.1.1 Aggiornamento del DUVRI**

Il DUVRI in Appendice A alla presente S.T., costituisce una valutazione preliminare, il cui aggiornamento è subordinato al mutare delle situazioni originarie, quali l'intervento di subappalti, lavoratori autonomi, ulteriori forniture e pose in opera nonché al caso di modifiche di tipo tecnico, logistico od organizzativo che si sono rese necessarie nel corso dell'esecuzione delle attività previste.

Al momento della stesura della presente S.T. le misure di controllo e procedure di sicurezza necessarie per l'eliminazione / riduzione dei rischi da interferenza sono riportati nell'Allegato V al DUVRI.

Eventuali aggiornamenti del DUVRI, in aumento o in diminuzione, che indichino l'insorgere o il venir meno di rischi da interferenza, rispetto a quelli inizialmente previsti, porteranno alla rivalutazione delle predisposizioni da richiedere alla Ditta per l'eliminazione / riduzione dei suddetti rischi e al riconoscimento dei costi associati.

### **4.2 Condizioni tecniche particolari**

#### **4.2.1 Documentazione propedeutica all'avvio dell'attività**

L'avvio dell'esecuzione delle attività è subordinato alla formale trasmissione alla S.A. della documentazione riportata in **Allegato 2**. Tale documentazione deve essere inviata dalla Ditta a MARINARSEN Taranto entro 15 giorni dalla stipula.

#### **4.2.2 Rispondenza ai requisiti prescritti dal D.P.R. 177/2011**

Le attività oggetto della S.T. potranno anche essere condotte in luoghi di lavoro assimilabili per caratteristiche ad *ambienti di lavoro sospetti di inquinamento* di cui

## SPECIFICA TECNICA

Manutenzione alle strutture della S.N.M.P. finalizzata al ripristino dell'integrità di n. 2 caditoie su viale BASTIANINI e della copertura in lamiera dell'Officina Polifunzionale n. 1

Fascicolo: 6321/25	Arsenale Militare Marittimo di Taranto	Release: Novembre 2025
--------------------	--	------------------------

all'art. 66, 121 e allegato IV punto 3 del D.Lgs. n. 81/2008. Al fine di garantire tutte le misure necessarie a tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori, anche in presenza di ambienti confinati e/o inquinati, si richiede alla Ditta di **certificare** di essere in possesso dei requisiti prescritti dal D.P.R. n. 177/2011 relativamente all'esecuzione delle attività che rientrano nell'ambito della manutenzione, riparazione e rinnovamento navale effettuate a bordo.

### **4.2.3 Dichiarazione di conformità prestazioni**

La Ditta affidataria, al termine delle prestazioni, dovrà rilasciare una Dichiarazione di Conformità in cui si attesta che le prestazioni sono state eseguite nella loro totalità, in piena aderenza a quanto previsto dalla presente S.T. e dagli Annessi Tecnici corrispondenti alle prestazioni, dalla documentazione richiamata al Capitolo 2 e nel pieno rispetto della normativa di legge e di settore. Tale dichiarazione di conformità dovrà essere emessa in accordo alla Norma ISO/EC 17050-1-2 (Dichiarazione di Conformità del fornitore di prodotti/servizi).

La Dichiarazione di cui sopra sarà oggetto di verifica da parte dell'Amministrazione. Eventuali contenuti mendaci comporteranno la decadenza del contratto e saranno perseguiti a norma degli articoli 481 e 483 del Codice Penale.

### **4.2.4 Dossier finale**

Al completamento della prestazione, il fornitore di prodotti/servizi dovrà provvedere ad inviare un *Dossier Finale* comprendente:

- *Report* delle attività svolte e dei controlli effettuati specificati;
- Dichiarazione di Conformità dei propri fornitori/sub-fornitori per i prodotti impiegati (in accordo alla Norma ISO/EC 17050-1-2 o alla Norma EN10204 per i prodotti metallici);
- Certificati di Conformità a normative di legge (prestazioni/materiali impiegati);
- Certificati di Conformità Normative Tecniche/NAV/AQAP/RINA/CE/IEC citate in ordine o comunque applicabili;
- Certificati di Collaudo/Test Memoranda Relativi alle Prove Finali/intermedie;
- Schede tecniche e/o manuali di uso e manutenzione per i componenti/prodotti/apparati forniti.

### **4.3 Materiali sostituiti**

Qualora applicabile, entro 21 giorni solari dal termine delle prestazioni, la Ditta aggiudicataria è tenuta a presentare ai delegati della M.M.I., la distinta dei materiali, siano essi di propria fornitura o forniti dall'Amministrazione, che ha provveduto a sostituire a fronte delle attività previste dalla S.T.

### **4.4 Componenti non riparabili**

Qualora nel corso delle attività venissero riscontrate anomalie/avarie la cui risoluzione non

## SPECIFICA TECNICA

Manutenzione alle strutture della S.N.M.P. finalizzata al ripristino dell'integrità di n. 2 caditoie su viale BASTIANINI e della copertura in lamiera dell'Officina Polifunzionale n. 1

Fascicolo: 6321/25

Arsenale Militare Marittimo di Taranto

Release: Novembre 2025

è contemplata nel corpo della S.T., la Ditta affidataria, su indicazione dei delegati della M.M.I., è tenuta a sostituire i componenti in avaria con altri di fornitura dell'Amministrazione, apportando, ove necessario, gli opportuni adeguamenti per l'installazione. Qualora questi ultimi risultino significativi, essi dovranno essere adeguatamente descritti, documentati e sottoposti all'approvazione dei delegati della M.M.I.

### 4.5 Componenti Commerciali

I componenti forniti devono:

- essere a norma CE;
- essere certificati RINA, quando previsto/richiesto dall'Amministrazione;
- essere contraddistinti dal marchio IMQ quando previsto/richiesto dall'Amministrazione;
- per il materiale elettrico, qualora previsto, rispondere alle norme CEI/IEC applicabili.

### 4.6 Rimozioni e risistemazioni

Compete alla Ditta affidataria la rimozione e, a lavorazione ultimata, la rimessa in opera di quanto ostacoli l'esecuzione dei servizi ad essa appaltati, fatto salvo il caso di attività di rilevante entità. Prevale, in ogni caso, quanto espressamente indicato nel corpo della S.T. e negli Annessi Tecnici.

### 4.7 Anomalie/interventi particolari

La Ditta dovrà dare immediata comunicazione ai Delegati M.M.I. qualora durante l'esecuzione dei servizi dovessero essere:

- rilevate anomalie a strutture, impianti, macchinari, non risolvibili mediante le lavorazioni previste;
- necessari interventi per garantire la protezione di elementi delicati (quali sensori, allarmi, ecc.) di impianti altrimenti suscettibili ad alterazioni del loro funzionamento.

### 4.8 Lavorazioni particolari

Eventuali lavorazioni condotte con strumenti che producono vibrazioni (ad esempio operazioni di molatura, scalpellatura, ecc.) o che richiedano l'utilizzo di impianti di aspirazione e/o ventilazione dovranno essere opportunamente programmate e possibilmente pianificate in modo da essere eseguite in orario differito dalle altre lavorazioni; quanto sopra, allo scopo di evitare interferenze e nel rispetto di specifiche esigenze organizzative e di sicurezza, secondo accordi con i delegati M.M.I.

### 4.9 Autonomia esecuzione delle prestazioni

Nel rispetto delle disposizioni di dettaglio eventualmente impartite all'interno del Capitolo 3 e degli Annessi Tecnici, sono a carico della Ditta affidataria, senza ulteriori oneri per l'Amministrazione M.M.I., le seguenti attività accessorie qualora necessarie:

- il sollevamento, il trasporto e l'impiego di mezzi, apparecchiature, attrezzature e materiali;
- la realizzazione di coperture esterne e/o interne, fisse e/o mobili, che impediscano l'infiltrazione di acqua piovana e che consentano l'esecuzione delle attività previste dalla

**SPECIFICA TECNICA**

Manutenzione alle strutture della S.N.M.P. finalizzata al ripristino dell'integrità di n. 2 caditoie su viale BASTIANINI e della copertura in lamiera dell'Officina Polifunzionale n. 1

Fascicolo: 6321/25

Arsenale Militare Marittimo di Taranto

Release: Novembre 2025

S.T. anche in condizioni meteorologiche avverse;

- la distribuzione dell'energia elettrica ove necessario per le proprie attrezzature con apposito quadro di cantiere e trasformatore di isolamento;
- la produzione (con proprie attrezzature e personale) di aria compressa;
- l'uso di tutte le attrezzature previste dalle norme antinfortunistiche vigenti e la fornitura dei D.P.I. necessari al personale (tute da lavoro, maschere, guanti, ecc.);
- la fornitura e l'installazione di idonei cartelli antinfortunistici indicanti la pericolosità degli interventi in corso;
- l'impiego di attrezzature speciali rispondenti alle normative vigenti; la Ditta dovrà essere provvista dei paranchi e delle attrezzature necessarie per l'esecuzione in sicurezza delle attività;
- l'impiego di elettrotensili in bassa tensione, generatori, trasformatori di isolamento, fonti di luce (fornitura ed installazione di idonei "lampadini volanti" e "lampadini portatili" per il proprio personale che si trovi ad operare ove non sia disponibile un impianto di illuminazione o vi sia scarsa illuminazione);
- l'effettuazione di tutti gli interventi, anche non esplicitamente descritti, per il completamento a regola d'arte dell'impresa delle prestazioni richieste secondo regola tecnica/buona prassi.

Ai fini della definizione dei livelli professionali in questione, si fa riferimento a quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro per gli Studi Professionali.

Mezzi, attrezzature e materiali dovranno essere introdotti con regolari biglietti di entrata materiali.

La Ditta affidataria dovrà comunicare ai delegati della M.M.I.:

- l'elenco delle attrezzature, mezzi e prodotti che saranno utilizzati durante le attività eseguite presso l'Arsenale Militare Marittimo di Taranto;
- l'elenco degli automezzi che impiegherà per l'attività per il rilascio del permesso di ingresso all'interno del comprensorio S.N.M.P. (Stazione Navale Mar Piccolo);
- l'elenco del personale adibito alle funzioni di cui alla presente S.T.

Inoltre, la Ditta affidataria deve:

- farsi carico e onere della eventuale esecuzione di lavorazioni minori, con fornitura dei materiali necessari, ancorché non dettagliati nella presente S.T., ma necessari alla perfetta esecuzione di quanto in essa richiesto;
- adottare tutti gli accorgimenti previsti dalle leggi in vigore in materia di antinfortunistica fornendo agli operatori le attrezzature, gli indumenti e i dispositivi di protezione individuale adottando, per il personale preposto, quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 e ss. mm. e ii. in merito alla tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori che dovranno inoltre, essere formati e sensibilizzati sull'uso delle attrezzature impiegate;
- assumersi ogni responsabilità per i danni eventualmente causati durante tutte le fasi delle prestazioni eseguite comprese quelle di trasporto e di qualsiasi altra operazione connessa

**SPECIFICA TECNICA**

Manutenzione alle strutture della S.N.M.P. finalizzata al ripristino dell'integrità di n. 2 caditoie su viale BASTIANINI e della copertura in lamiera dell'Officina Polifunzionale n. 1

Fascicolo: 6321/25

Arsenale Militare Marittimo di Taranto

Release: Novembre 2025

con la presente S.T., ai beni dell'Amministrazione M.M.I. nonché al personale militare e civile presente nelle zone di lavoro e nelle immediate vicinanze interessate, sia direttamente che indirettamente.

L'Amministrazione M.M.I. nel corso dei servizi di cui alla presente S.T., si ritiene esonerata da qualsiasi inconveniente e/o incidente che dovesse verificarsi relativamente all'ambiente, ai materiali e/o personale nonché verso terzi, per inosservanza, da parte della Ditta affidataria medesima, della normativa antinfortunistica e di igiene del lavoro vigenti.

#### **4.10 Materiali non installati**

Eventuali apparecchiature, componenti ed accessori di quanto oggetto della lavorazione, per i quali il presente documento preveda la fornitura a carico Ditta, che per particolari esigenze sopravvenute nel corso delle lavorazioni, non dovessero essere installati, dovranno essere consegnati all'Amministrazione, salvo diverse disposizioni impartite dai delegati della M.M.I.

#### **4.11 Prestazioni tecniche particolari**

##### **4.11.1 Smontaggi**

Dovrà essere effettuato lo smontaggio, la custodia e il rimontaggio di apparecchiature e parti di impianti che potrebbero essere danneggiate durante le lavorazioni o non consentirne la corretta esecuzione. Detta attività deve essere eseguita in accordo con i delegati della M.M.I. che potranno, per sopravvenute necessità, impartire disposizioni circa il non rimontaggio ovvero la sostituzione, con componenti analoghi, di quanto precedentemente smontato.

##### **4.11.2 Precauzioni**

Dovranno essere messi in atto tutti gli accorgimenti necessari per la protezione di apparecchiature, accessori e cavi esistenti nelle zone interessate dalle prestazioni e che per le particolari caratteristiche non possano essere rimossi.

##### **4.11.3 Abitabilità e accessibilità**

Le apparecchiature, i cablaggi, le tubolature e gli accessori dovranno essere sistemati in modo ordinato e tale da non costituire intralcio e/o pericolo al movimento del personale. Le apparecchiature dovranno essere sistamate in modo da lasciare intorno ad esse, gli spazi necessari per smontarle e manutenerle correttamente.

#### **4.12 Elenco del personale**

La Ditta dovrà comunicare all'Arsenale Militare Marittimo di Taranto, entro 15 giorni solari dalla data di stipula, l'elenco del personale (nominativo e qualifica) destinato all'effettuazione delle attività previste al Capitolo 3.

### **5. VALORE ASSICURATIVO**

La Ditta affidataria, per i materiali che eventualmente riceverà in consegna per le lavorazioni presso le proprie officine, dovrà presentare i prescritti documenti cautelativi a favore della M.M.I. (dichiarazione di proprietà fiscalmente registrata e assicurazione dei materiali).

## SPECIFICA TECNICA

Manutenzione alle strutture della S.N.M.P. finalizzata al ripristino dell'integrità di n. 2 caditoie su viale BASTIANINI e della copertura in lamiera dell'Officina Polifunzionale n. 1

Fascicolo: 6321/25

Arsenale Militare Marittimo di Taranto

Release: Novembre 2025

La Ditta rimane responsabile per i danni al materiale dichiarato di proprietà della M.M.I. anche per i casi di forza maggiore, escluso il rischio di guerra e calamità naturali, qualora i rischi relativi non siano coperti dall'assicurazione e sempre che si tratti di rischi assicurabili.

## 6. TEMPI D'ESECUZIONE E GARANZIE TECNICHE

### 6.1 Durata contrattuale

La durata contrattuale è pari a **365 (trecentosessantacinque) giorni solari** decorrenti dall'avvenuta stipula / registrazione / approvazione del contratto da parte degli organi competenti o dalla data di notifica dell'eventuale richiesta di anticipata esecuzione da parte dell'Amministrazione M.M.I.

### 6.2 Tempi di esecuzione delle prestazioni

Le prestazioni oggetto della presente S.T. dovranno essere eseguite nei tempi di seguito indicati:

LOTTO	SUBLotto	ATTIVITÀ	DURATA (gg.ss.)	DECORRENZA	NOTE
1	1.1	Ripristino integrità di n. 2 caditoie viale BASTIANINI della S.N.M.P.	30	Inizio prestazioni cura D.O.	1
	1.2	Ripristino della copertura in lamiera dell'Officina Polifunzionale n. 1 della S.N.M.P.	30	Inizio prestazioni cura D.O.	1

#### NOTA 1:

Durata massima entro la quale dovranno essere completate le attività richieste comprensiva dei tempi di approvvigionamento dei materiali necessari all'esecuzione a regola d'arte delle prestazioni.

### 6.3 Condizioni di Garanzia

La Ditta aggiudicataria risponde per la difformità e i vizi delle opere o delle prestazioni, ancorché riconoscibili, purché denunciati dalla Stazione Appaltante prima che il certificato di collaudo assuma carattere definitivo, ai sensi dell'art. 116, comma 3 del codice degli appalti. Il certificato di collaudo o il certificato di verifica di conformità ha carattere provvisorio e assume carattere definitivo decorsi due anni dalla sua emissione (decorso tale termine il collaudo si intende tacitamente approvato) ai sensi dell'art. 116, comma 2 del Codice degli appalti. Per quanto sopra, la garanzia sulle predette prestazioni dovrà avere una durata di **730 (settecentotrenta) giorni solari** a decorrere dalla data di emissione del certificato di verifica di conformità o dalla data di ultimazione delle prestazioni (certificata all'interno del C.U.P.) in caso di impiego anticipato del bene da parte dell'Amministrazione.

Detta garanzia comporterà l'obbligo da parte della Ditta di procedere a proprie spese alla sostituzione dei materiali difettosi e/o all'esecuzione delle prestazioni che dovessero

## SPECIFICA TECNICA

Manutenzione alle strutture della S.N.M.P. finalizzata al ripristino dell'integrità di n. 2 caditoie su viale BASTIANINI e della copertura in lamiera dell'Officina Polifunzionale n. 1

Fascicolo: 6321/25

Arsenale Militare Marittimo di Taranto

Release: Novembre 2025

presentare imperfezioni e/o mancanze funzionali.

Il periodo di garanzia si intenderà prolungato per il tempo impiegato dalla Ditta interessata per eliminare gli inconvenienti riscontrati.

La garanzia non si applica alle opere provvisionali.

## 7. MODALITÀ DI COLLAUDO E DI ACCETTAZIONE

### 7.1 Generalità

Le procedure di collaudo saranno suddivise nelle seguenti fasi:

- Accertamento e Certificazione dell'Ultimazione delle Prestazioni;
- Accertamento e Certificazione della Regolare Esecuzione delle Prestazioni.

### 7.2 Accertamento e Certificazione dell'Ultimazione delle Prestazioni

Questa fase comprende tutte le attività tecnico-amministrative necessarie ad accertare l'effettiva ultimazione delle prestazioni.

A completamento di tutte le attività previste, la Ditta affidataria esecutrice è tenuta a comunicare, tempestivamente, l'intervenuta ultimazione delle prestazioni e, se prevista, la presentazione delle stesse alle prove funzionali finali da cui i tempi contrattuali potranno intendersi sospesi. La comunicazione di intervenuta ultimazione delle prestazioni dovrà avvenire entro e non oltre il primo giorno lavorativo successivo al termine delle prestazioni; in caso di ulteriori ritardi, verrà considerato, quale termine delle prestazioni, la data di ricezione della comunicazione di ultimazione delle prestazioni.

A fronte della comunicazione da parte dell'Esecutore di intervenuta ultimazione delle prestazioni, il Direttore Operativo dell'Esecuzione Contrattuale (D.O.) effettuerà i necessari accertamenti in contraddittorio con la Ditta affidataria.

I controlli avverranno alla presenza dei delegati della M.M.I. e dei delegati della Ditta affidataria. In caso di esito negativo, la Ditta affidataria riceverà comunicazione dell'avvenuto rifiuto e da tale data saranno ripresi i termini contrattuali.

La presentazione alle nuove prove e controlli potrà avvenire una sola volta ed entro il termine di 30 giorni solari. A partire dalla data di ricezione della nuova presentazione alle prove i termini contrattuali saranno nuovamente sospesi.

L'Amministrazione, effettuati gli opportuni accertamenti e controlli, verificata la documentazione prevista in **Allegato 3** e valutate positivamente le prove funzionali, emetterà il Certificato di Ultimazione delle Prestazioni (C.U.P.).

### 7.3 Accertamento e Certificazione della Regolare Esecuzione delle prestazioni

L'Accertamento della Regolare Esecuzione delle prestazioni verrà condotta dal D.O., con il supporto del personale della Ditta affidataria e alla presenza dei responsabili della stessa (almeno il Direttore Tecnico) e comprende tutte le attività tecnico-amministrative necessarie ad accettare che le prestazioni siano state eseguite a perfetta regola d'arte ed in aderenza a quanto previsto dalla presente S.T. e a tutte le normative di legge e di settore in termini di prestazioni, documentazione tecnica di riferimento e materiali impiegati.

## SPECIFICA TECNICA

Manutenzione alle strutture della S.N.M.P. finalizzata al ripristino dell'integrità di n. 2 caditoie su viale BASTIANINI e della copertura in lamiera dell'Officina Polifunzionale n. 1

Fascicolo: 6321/25

Arsenale Militare Marittimo di Taranto

Release: Novembre 2025

La Ditta affidataria, entro 21 giorni solari dalla data di ultimazioni delle prestazioni certificata nel C.U.P., è tenuta ad inviare la documentazione elencata in **Allegato 4**. A partire dalla data di ricezione della suddetta documentazione, sarà avviato, a cura del D.O., l'Accertamento della Regolare Esecuzione delle prestazioni. L'Accertamento della Regolare Esecuzione delle prestazioni sarà eseguito sulla base:

- di tutta la documentazione fornita;
- delle prove funzionali eseguite e dei relativi Test Memoranda/Certificati di Collaudo;
- di tutti i controlli tecnico-amministrativi eseguiti dal personale dell'Amministrazione e riassunti nella Relazione Finale di Controllo delle Prestazioni;
- di ogni altra verifica, prova, misura, documentazione ritenuta necessaria dall'Organo di Verifica.

L'Accertamento della Regolare Esecuzione e l'emissione della relativa Certificazione, sarà concluso entro i termini stabiliti dagli articoli 50 comma 7 e 116 comma 7 del D.Lgs. n. 36/2023.

### 7.4 Precisazioni/prescrizioni

L'elenco dettagliato delle attività che la Ditta affidataria svolgerà e la reportistica che sarà rilasciata al termine dovranno essere compiutamente descritti nel Piano della Qualità e consegnati prima dell'inizio della prestazione. Tale piano sarà sottoposto ad approvazione da parte dei delegati M.M.I.

La documentazione tecnica relativa ai controlli e, ove applicabile, alle prove funzionali di cui al paragrafo 7.2 dovrà essere firmata dal Responsabile per la Qualità della Ditta e controfirmata, per presa visione, dai delegati della M.M.I.

Qualora richiesto e/o necessario potrà essere richiesta documentazione di collaudo suppletiva (Test Memoranda, procedure, statini, tabulati, ecc.), a firma del Responsabile per la Qualità della Ditta esecutrice, completa dei dati rilevati nel corso delle prove e dei valori di riferimento per la valutazione degli stessi, nonché della modulistica / certificati attestanti le verifiche, misurazioni, prove al banco, pressature, ecc., eseguite nel corso delle lavorazioni e previste dal Piano della Qualità.

La Ditta esecutrice è tenuta a fornire il personale, le attrezzature, e quant'altro necessario all'esecuzione delle prove funzionali.

**SPECIFICA TECNICA**

Manutenzione alle strutture della S.N.M.P. finalizzata al ripristino dell'integrità di n. 2 caditoie su viale BASTIANINI e della copertura in lamiera dell'Officina Polifunzionale n. 1

Fascicolo: 6321/25	Arsenale Militare Marittimo di Taranto	Release: Novembre 2025
--------------------	--	------------------------

**8. ELENCO ALLEGATI**

- Allegato 1 Modello di dichiarazione della qualificazione dell'impresa operante in ambienti sospetti di inquinamento o confinati (D.P.R. 177/2011)
- Allegato 2 Documentazione propedeutica all'avvio delle attività.
- Allegato 3 Documentazione allegata alla Comunicazione di intervenuta Ultimazione delle Prestazioni.
- Allegato 4 Documentazione allegata al *dossier* finale.
- Allegato 5 Attestato di avvenuto sopralluogo.

**9. ELENCO ANNESSI**

Annesso Tecnico I Ripristino integrità di n.2 caditoie viale BASTIANINI della S.N.M.P.

Annesso Tecnico II Ripristino della copertura in lamiera dell'Officina Polifunzionale n. 1 della S.N.M.P.

**10. ELENCO APPENDICI**

Appendice A Documento Unico Valutazione Rischi Interferenza (DUVRI)

**DICHIARAZIONE DELLA QUALIFICAZIONE DELL'IMPRESA OPERANTE IN AMBIENTI  
SOSPETTI DI INQUINAMENTO O CONFINATI**

**(D.P.R. n. 177 del 14/09/2011)**

Con riferimento ai servizi in appalto consistenti nello svolgimento delle seguenti attività:  
\_\_\_\_\_ presso il cantiere, il sottoscritto sig.

\_\_\_\_\_ delegato della Ditta \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_ ai sensi del D.Lgs. 81/2008 (e ss. mm. e ii.), consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritieri, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

**DICHIARA**

di possedere i requisiti richiesti dal D.P.R. 177/2011 per lo svolgimento delle attività lavorative nel settore degli ambienti sospetti di inquinamento o confinati.

In particolare:

- sono correttamente applicate le vigenti disposizioni in materia di valutazione dei rischi, sorveglianza sanitaria e misure di gestione delle emergenze;
- in cantiere saranno presenti i lavoratori come da elenco in Allegato A al presente Verbale;
- sono state effettuate le attività di informazione e formazione di tutto il personale, nonché di aggiornamento, specificamente mirate alla conoscenza dei fattori di rischio propri delle attività svolte in ambienti sospetti di inquinamento, con relativa prova di verifica di apprendimento;
- sono state effettuate le attività di addestramento di tutto il personale relativamente all'applicazione delle opportune procedure di sicurezza;
- i lavoratori sono in possesso e sono stati addestrati all'uso corretto di dispositivi di protezione individuale, strumentazione e attrezzature di lavoro idonei alla prevenzione dei rischi propri delle attività lavorative in ambienti sospetti di inquinamento; in particolare, durante le lavorazioni saranno utilizzate le attrezzature elencate in allegato A al presente Verbale;
- si rispettano le vigenti previsioni in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva.

Inoltre, si precisa che:

- durante tutte le fasi delle lavorazioni sarà adottata ed efficacemente attuata una procedura di lavoro specificamente diretta a eliminare e/o ridurre al minimo i rischi propri delle attività in ambienti confinati, comprensiva della eventuale fase di soccorso e di coordinamento con il sistema di emergenza del Servizio sanitario nazionale e dei Vigili del Fuoco.

Infine, si ricorda al committente che:

- prima dell'accesso nelle casse i lavoratori dovranno essere dettagliatamente informati dal personale di bordo sulle caratteristiche dei luoghi, su tutti i rischi esistenti negli ambienti, ivi compresi quelli derivanti dai precedenti utilizzi degli ambienti di lavoro.

*lì, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_*

Firma del Datore di Lavoro o suo Delegato

**DOCUMENTAZIONE PROPEDEUTICA ALL'AVVIO DELLE ATTIVITA'**

Documento	Note
Piano della Qualità	sempre, 1
Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI) / Piano Operativo di Sicurezza (POS)	3
Nomina del Direttore Tecnico	2, 4, 7
Nomina del Responsabile Tecnico della Sicurezza/ Professionista incaricato	2, 5, 7
Copia autentica della dichiarazione di disponibilità all'accettazione dei rifiuti di lavorazione rilasciata dalle aziende titolari di impianti di smaltimento “rifiuti speciali”, presso cui verranno conferiti e smaltiti i rifiuti prodotti nelle lavorazioni, unitamente ad una copia autentica dell'Autorizzazione Regionale rilasciata ai succitati impianti, all'esercizio delle operazioni di smaltimento e recupero “rifiuti speciali”	7
Dichiarazione di proprietà fiscalmente registrata e assicurazione dei materiali	6, 7

Note:

1. Il Piano della Qualità, basato sui requisiti contrattuali, chiaramente identificato e distinto da ogni altro documento preparato per il contratto, dovrà essere redatto dalla Ditta e trasmesso al seguente indirizzo P.E.C. [marinarsen.taranto@postacert.difesa.it](mailto:marinarsen.taranto@postacert.difesa.it) entro 30 (trenta) giorni solari a far data dalla stipula.
2. Ove previsto da Specifica Tecnica.
3. Non previsto unicamente in casi di attività svolta completamente in Ditta.
4. Se non riportato nel Piano della Qualità.
5. Se non riportato nel Piano della Sicurezza.
6. Necessari quando la Ditta deve trasportare presso la propria officina del materiale M.M.I. da sottoporre a lavorazione, ove applicabile.
7. Da produrre prima dell'inizio prestazioni, ove applicabile.

**DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA COMUNICAZIONE DI AVVENUTA  
ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI E PRESENTAZIONE DELLE STESSE ALLE  
PROVE FUNZIONALI**

Documento	Note
Comunicazione di avvenuta esecuzione delle prestazioni e, laddove previsto, presentazione delle stesse alle prove funzionali finali (con piano delle prove funzionali proposte)	sempre
Dichiarazione di Conformità delle Prestazioni (redatta in conformità alla norma ISO/IEC 17050-1)	sempre
Dichiarazione di avvenuto ripristino dello stato iniziale dei luoghi interessati, presentazione al collaudo, ove applicabile.	sempre
Dichiarazione del quantitativo stimato e tipologia di rifiuti prodotti (o dichiarazione di mancata produzione di rifiuti).	sempre

**DOSSIER FINALE E DOCUMENTAZIONE ALLEGATA**

Documento	Note
Dossier Finale (vedasi da paragrafo 4.2.5)	sempre
Distinta materiali forniti o sostituiti (sia per quelli di fornitura Ditta, che per quelli di fornitura dell'Amministrazione)	2
4 <sup>^</sup> copia conforme del FIR (o dichiarazione di mancata produzione rifiuti)	1
Modelli 13 di versamento dei rottami presso la Gestione D	2
Biglietti di Entrata/Uscita materiali	2
Modelli 42	2
Modelli 47 (con allegato ove necessario rapporto di constatazione)	2
Numero addetti impiegati	1
Rapporto Tecnico di Intervento	3
Rapporto Tecnico di Avaria	4

Note:

1. Non previsto per le sole forniture delle PP.d.R. o materiali.
2. Ove previsto.
3. Previsto principalmente nei casi di interventi di assistenza ingegneristica e correttivi.
4. Previsto quando l'intervento tecnico non abbia comportato la risoluzione della problematica.



# MINISTERO DELLA DIFESA

## MARINA MILITARE

### ARSENALE MILITARE MARITTIMO DI TARANTO

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO

**Oggetto:** *Manutenzione alle strutture della S.N.M.P. finalizzata al ripristino dell'integrità di n. 2 caditoie su viale BASTIANINI e della copertura in lamiera dell'Officina Polifunzionale n. 1.*

Si attesta che il giorno \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_, il seguente personale  
 - \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
 il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ documento (tipo e nr.)  
 rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 - \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
 il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ documento (tipo e nr.)  
 rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 recapiti telefonici, e-mail: \_\_\_\_\_

in rappresentanza della Ditta: \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_  
 via \_\_\_\_\_ CF/PI \_\_\_\_\_  
 recapiti telefonici, email: \_\_\_\_\_, ha svolto il sopralluogo  
 presso gli Immobili dell'Arsenale Militare Marittimo, sito della Stazione Navale Mar Piccolo, Taranto (TA),  
 Piazza Amm. L. Cattolica, snc, come previsto dalla Specifica Tecnica.

In particolare, la Ditta come sopra rappresentata, ha preso visione di tutte le strutture oggetto della gara e delle circostanze generali e particolari che possono avere influenza sull'espletamento delle prestazioni.

Si dichiara l'esaustiva presa visione di tutti gli elementi necessari per una corretta valutazione e formulazione dell'offerta, sia sotto il profilo tecnico che economico, ritenendoli pienamente soddisfacenti.

Si rilascia copia della presente attestazione.

Taranto, \_\_\_\_\_

*Per espressa accettazione dei contenuti ed  
 avvenuta ricezione di copia:*

*Per la Ditta:*

*Per l'Amministrazione*